

**AUTORITA' DI BACINO LACUALE  
CERESIO PIANO E GHIRLA**

---

**Oggetto:** Liquidazione del compenso relativo alla produttività a favore del personale dipendente a seguito di valutazione annuale dei risultati e dei comportamenti e liquidazione retribuzione di risultato ai titolari di posizione organizzativa.

**DETERMINAZIONE N. 55 del 24/06/2025**

**IL DIRETTORE**

RICHIAMATO il CCDI sottoscritto, per la parte normativa ed economica, relativo alla definizione dei criteri per l'attribuzione dei trattamenti economici accessori a valere sul fondo di cui all'art. 15 del CCNL del 01/04/1999, e successive modificazioni e integrazioni,

PRESO ATTO che il fondo per i trattamenti accessori di ente è stato quantificato nel rispetto delle disposizioni dei CCNL e delle linee di indirizzo fornite dall'Amministrazione;

VISTO il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo 2023 – 2025;

ATTESO CHE in sede di contrattazione decentrata sono stati approvati i progetti per l'anno 2022 per la produttività collettiva e il miglioramento dei servizi; (ALLEGATO 1)

DATO ATTO CHE il sistema di incentivazione è finalizzato a promuovere effettivi e significativi miglioramenti nei livelli di efficienza e di efficacia e di qualità dei servizi istituzionali. L'incentivazione della produttività ed il miglioramento dei servizi si realizza attraverso la corresponsione di compensi correlati al merito e all'impegno individuale, in modo selettivo e secondo i risultati accertati dal sistema permanente di valutazione;

DATO ATTO che nel predetto Fondo trova capienza la produttività collettiva destinata al personale non dirigente per l'anno 2024;

ATTESO che occorre provvedere a dare esecuzione a tale accordo e liquidare l'importo relativo alla produttività dei dipendenti come da criteri stabiliti nella contrattazione decentrata ed a seguito delle valutazioni delle performance dei rispettivi Settori di inquadramento e relativi responsabili;

DATO ATTO che la determinazione dei singoli compensi viene effettuata sulla base delle valutazioni risultanti e del servizio prestato nell'arco dell'anno 2024 da ogni dipendente;

VISTE le schede di valutazione allegate in atti, come redatte da ogni singolo Responsabile di Settore, attestanti il grado di raggiungimento degli obiettivi raggiunti da ciascun dipendente, e preso atto delle modalità di calcolo e distribuzione del premio per performance collettiva, individuale e parziale maggiorazione ai sensi del vigente C.D.I

DATO ATTO altresì che agli atti dell'Ufficio Risorse Umane sono pervenute le schede di valutazione del personale non dirigente per l'anno 2024 operate dai rispettivi Dirigenti/Responsabili dei Servizi e che relativamente alle stesse, regolarmente consegnate ai destinatari, non vi sono ricorsi pendenti;

VISTA inoltre la Relazioni sullo stato di attuazione dei programmi e degli obiettivi di competenza per l'anno 2024 a firma del Direttore;

# **AUTORITA' DI BACINO LACUALE**

## **CERESIO PIANO E GHIRLA**

VISTA la delibera ad oggetto: "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 – Approvazione" approvata con delibera nr. 3 del 31/01/2024 nello specifico quanto indicato nella sez.2/ progetti

STABILITO INOLTRE che il Nucleo di Valutazione, ha trasmesso le schede di valutazione finalizzate alla determinazione dell'indennità di risultato per le posizioni organizzative – anno 2024, redatte secondo il modello di scheda di cui all'Allegato A del Regolamento sul sistema permanente di valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti"

RITENUTO pertanto di poter procedere alla determinazione della retribuzione di risultato per l'anno 2024 da assegnare ai responsabili incaricati di posizione organizzativa sopra richiamati;

### **D E T E R M I N A**

1. di richiamare la premessa narrativa con quanto in essa espresso quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di attribuire al personale dipendente di ruolo del sulla base dei criteri esposti in premessa, la produttività di competenza dell'anno 2024 come indicato nel prospetto predisposto dall'area amministrativa-finanziaria; (ALLEGATO 2);
3. di liquidare ed ammettere a pagamento la somma complessiva di €. 4.300,00 dando atto che il relativo impegno è stato assunto ed imputato all'intervento 10120108 Cap. 1 gestione residui per quanto riguarda la produttività a favore del personale dipendente;
4. di prendere atto, per le motivazioni indicate in premessa, delle schede di valutazione per l'erogazione della retribuzione di risultato ai titolari di posizione organizzativa per l'anno 2024, che qui si intendono integralmente richiamate, anche se non materialmente allegate, predisposte dal Nucleo di Valutazione, nel rispetto dei criteri definiti dal sistema di valutazione adottato dall'Ente.
5. di liquidare e pagare ai responsabili delle posizioni organizzative l'indennità di risultato secondo la valutazione espressa dal nucleo ed il riparto sopra indicato, per l'importo complessivo di € 2.128,50 capitolo 10160101/3 gestione residui;
6. di dare atto infine che la presente determinazione:
  - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;
  - verrà pubblicata all'albo pretorio consortile per 15 giorni consecutivi, ai soli fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, ai sensi della Legge 241/1990;



**AUTORITA' DI BACINO LACUALE  
CERESIO PIANO E GHIRLA**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267/2000

A P P O N E

Il visto contabile e attesta la copertura finanziaria della spesa in atti sul conto dell'intervento:  
10120108/1 e 10160101/3 \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE  
(dott. Maurizio Lombiolo)

Si dichiara che la presente determinazione viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio per rimanervi affissa per 15 giorni consecutivi.

Li \_\_\_\_\_

02 GEN 2026

IL RESPONSABILE DELL'AMMINISTRAZIONE

(geom. Matteo Bonardi)

N.11/26

copia conforme all'originale per uso amministrativo

Li, \_\_\_\_\_

Il responsabile dell'attestazione di conformità

\\Server\documenti comuni\Demanio\025\_Determinazioni\2007\15\_Acquisto\_monitor.doc

***AUTORITA' DI BACINO LACUALE  
CERESIO PIANO E GHIRLA***

---